



Formulier voor het aanvragen van extra verlof

Geachte ouder/verzorger,

Op de achterzijde van dit formulier vindt u de leerplichtwet waaraan de directie van deze school en de ouders zich hebben te houden. Voor of na een schoolvakantie wordt geen toestemming gegeven voor verlof. We gaan ervan uit dat u er alles aan doet om verlof buiten de reguliere vakanties te beperken. Uw aanvraag zal zorgvuldig bekeken worden en in het geval van goedkeuring, ziet u dat terug in Parro bij uw kind.

Gegevens van de ouder/verzorger:

Naam:

Adres:

Postcode en woonplaats:

Telefoon:

Gegevens van de leerling(en):

Naam:

Groep:

Geboortedatum:

Naam:

Groep:

Geboortedatum:

Naam:

Groep:

Geboortedatum:

Verlof gevraagd voor:

Periode van t/m

Reden van verlofaanvraag (verplicht):

.....

Datum aanvraag: ... - ... - 20...

Handtekening ouder/verzorger:

Ouder/verzorger wenst **wel/niet** (s.v.p. omcirkelen) een kopie van het formulier (bijv. i.v.m. vliegreis)

O Toestemming wordt **wel** verleend (dit ziet u terug in Parro bij de absentie van uw kind)

O Toestemming wordt **niet** verleend, reden:

Handtekening directeur: (N. Bolderheij)

Luxe verzuim, leerplicht

Ouders van leerplichtige kinderen dienen zich te houden aan de vastgestelde vakantieperiodes. Het verlengen van een vakantie, extra verlof opnemen of een korte vakantie tussendoor nemen, is dus niet toegestaan.

Gewichtige omstandigheden

Extra verlof kan worden aangevraagd en toegekend als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden' (artikel 11 lid g van de Leerplichtwet). Dit zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken. Bijvoorbeeld een bruiloft of het overlijden van een bloed- of aanverwant.

De directeur is bevoegd om maximaal 10 extra schooldagen per schooljaar verlof toe te kennen. Voor aanvragen die dit maximum overschrijden, wordt de beslissing genomen door de leerplichtambtenaar.

In de volgende gevallen kan extra verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- Voor verhuizing: maximaal 1 schooldag;
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: geen maximale termijn;
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3^e graad: in Nederland maximaal 1-2 schooldagen;
in het buitenland maximaal 5 schooldagen;

Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte)

- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3^e graad: geen maximale termijn;

Soort bewijs: doktersverklaring (waar ernstige ziekte uit blijkt)

- Bij overlijden van bloed- of aanverwant:

In de 1^e graad maximaal 5 schooldagen;

In de 2^e graad maximaal 2 schooldagen;

In de 3^e en 4^e graad maximaal 1 schooldag;

In het buitenland: 1^e t/m 4^e graad maximaal 5 schooldagen;

Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden)

- Bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag;
- Voor andere naar het oordeel van de directieuren/leerplichtambtenaren gewichtige omstandigheden: geen maximale termijn vastgesteld.

Daarbij geldt het volgende:

- Verlofaanvragen dienen schriftelijk en tenminste 8 weken van tevoren bij de directeur/medewerker leerplicht/RMC te worden ingediend. Indien deze termijn niet is aangehouden, moet door de aanvrager worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd.
- Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof (bijvoorbeeld achteraf tonen van bepaalde bescheiden).
- De toestemming of afwijzing moet schriftelijk worden vastgelegd en in geval van afwijzing goed worden gemotiveerd door de directeur/leerplichtambtenaar.
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden.
- Alle aanvragen dienen, voor zover in redelijkerwijze mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen.
- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan ook worden toegekend in de eerste twee weken na de zomervakantie, hier moet spaarzaam mee worden omgegaan.

In de volgende gevallen wordt zeker geen extra verlof gegeven:

- Dienstrooster van de werkgever van de ouder(s).
- Familie- of vriendenbezoek in het buitenland of bezoek aan het land van herkomst.
- Goedkope tickets in het laagseizoen.
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Activiteiten van verenigingen, zoals een scouting- of een voetbalkamp.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte.
- Wereldreizen en sabbaticals.

Consequenties

Indien ouders zonder toestemming van de schooldirectie (toch) hun kinderen laten verzuimen vanwege het vieren van vakantie, moet school hiervan via DUO een melding doen bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar kan in dat geval proces-verbaal tegen ouder(s) opmaken.